



MODULO DI RICONSEGNA DELL'ALLOGGIO

Il/la sottoscritto/a _____

(Cognome e nome del riconsegnante)

Residente in: _____

in qualità di _____ non erede unico erede

altri eredi _____

Tipo documento _____ n° _____ rilasciato dal _____

il _____ telefono _____ email _____

In data odierna consegna le chiavi dell'alloggio cod. _____

sito in Comune di _____ Via _____

assegnato a _____ a seguito di:

decesso in data _____

trasferito in Comune di _____ Via _____

Mobilità Alloggio privato Ricovero in struttura tel. _____

Dichiara inoltre:

di essere in pari con il pagamento dei canoni di locazione e degli oneri accessori.

di essere a conoscenza che E.R.P. Lucca s.r.l., conserva e mantiene il diritto di un credito di € _____ per canoni di locazione/indennità d'occupazione e qualunque altro importo relativo al contratto di locazione, maturati e non pagati, come previsto dalla L.R. 2/2019 e s.m.i, salvo conguaglio al termine dell'anno di gestione condominiale. Per tale cifra il sottoscritto dichiara di riconoscersi fin da ora debitore.

La cifra suddetta risulta così composta:

Affitti e altre spese risultanti da estratto conto E.R.P. Lucca s.r.l. euro _____

Spese condominiali – rate bilancio preventivo maturate e non pagate euro _____

Registrazione risoluzione contratto di locazione euro _____

Residuo spese rateizzate ancora da emettere in bolletta euro _____

Altro (da specificare _____) euro _____

di aver provveduto alla sospensione dei seguenti servizi per finita locazione:

Gas intestato a _____ cod.utente _____

Libretto di caldaia riferimento _____

Luce intestato a _____ cod.utente _____





Acquedotto intestato a _____ cod.utente _____

Telefono intestato a _____ cod.utente _____

di impegnarsi alla disdetta delle utenze ancora intestate

di pagare tutti i consumi a suo carico.

di essere a conoscenza che la Società si riserva, dopo aver verificato lo stato di conservazione dell'alloggio, di addebitare le spese per danni non attribuibili alla normale vetustà.

di essere consapevole che, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

▪ Nominativo del capo scala/Amministratore/responsabile dell'Autogestione.

Liberatoria:

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ rilascia ampia e solida liberatoria per gli oggetti/suppellettili presenti all'interno dell'alloggio, consapevole che codesta Azienda ha la facoltà di richiedere il rimborso spese per effettuare lo smaltimento degli stessi. Essendo i beni lasciati all'interno dell'alloggio privi di valore economico, dato che può ritenersi che il valore degli stessi è inferiore alle spese di custodia, trasporto e smaltimento, tali beni saranno ritenuti abbandonati, ed E.R.P. Lucca s.r.l. sarà, sin da ora, autorizzata a procedere al loro smaltimento e/o distruzione al termine di giorni 0 a partire dalla data odierna.

_____, li _____

In fede

L'incaricato di E.R.P. Lucca s.r.l. / Incaricato del Comune



In caso di riconsegna alloggio finale

Stato Manutentivo dell'alloggio e sue pertinenze (a cura dell'incaricato di E.R.P. Lucca s.r.l. o Incaricato del Comune):

- necessità di lavori di ripristino non dovuti al normale utilizzo dell'alloggio – senza restituzione della cauzione
- necessità di lavori di ripristino dovuti a danni presumibilmente causati dagli utilizzatori dell'alloggio, con valutazione dell'opportunità di avviare una causa per danni materiali da porre a carico dell'inquilino – anche in questo caso non c'è restituzione della cauzione e l'incaricato di ERP Lucca srl che riprende l'alloggio segnalerà il fatto per i provvedimenti conseguenti
- alloggio tenuto con diligenza e con normali condizioni dovute alla vetustà – la cauzione viene restituita

Note _____

L'incaricato di E.R.P. Lucca s.r.l. (o Incaricato del Comune)

Per presa visione (firma della persona che riconsegna l'alloggio)

In caso di riconsegna alloggio per Determina di assegnazione in mobilità verso nuovo alloggio

Stato Manutentivo dell'alloggio e sue pertinenze (a cura dell'incaricato di E.R.P. Lucca s.r.l. o Incaricato del Comune):

- necessità di lavori di ripristino non dovuti al normale utilizzo dell'alloggio – senza restituzione della cauzione

L'inquilino prende atto che dovrà versare una nuova cauzione per il nuovo alloggio

- alloggio tenuto con diligenza e con normali condizioni dovute alla vetustà – la cauzione rimane in vigore e continua a valere anche per la conduzione del nuovo alloggio, non è necessario versare una nuova somma

Note _____

L'incaricato di E.R.P. Lucca s.r.l. (o Incaricato del Comune)

Per presa visione (firma della persona che riconsegna l'alloggio)

"INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"

La società E.R.P. Lucca S.r.l., nella sua qualità di Responsabile del trattamento, La informa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, che utilizza i Suoi dati personali - anche tramite collaboratori esterni - per lo svolgimento di funzioni in materia di Edilizia Residenziale Pubblica, affidategli dal L.O.D.E. Lucchese. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di riferimento dove è ubicato l'alloggio. Per maggiori informazioni è possibile contattare il DPO di E.R.P. Lucca S.r.l. scrivendo all' indirizzo email: privacy@erplucca.it<<mailto:privacy@erplucca.it>>. L'informativa completa, con indicazioni anche in merito al diritto di accesso e agli altri diritti dell'Interessato, è disponibile su apposita sezione del sito di E.R.P. Lucca S.r.l.: www.erplucca.it."

